



สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2567 สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยพันตำรวจโท ทักษิณ นาราพงษ์ สรวัตร์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

- 1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
 - ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว
- 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
 - ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
- 3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
 - ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

ภาพประกอบ



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 3 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมี พ.ต.ท.ทัชปภณ นาราทพงษ์ สว.ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
 - ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวร ผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ จัดบริเวณที่สามารถให้ประชาชน/ชาวต่างชาติอำนวยความสะดวกในการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว. (ป).ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ เจ้าหน้าที่ พัสตุจัดทำป้าย
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว. (ป).ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ เจ้าหน้าที่ พัสตุจัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว. (ป).ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ เจ้าหน้าที่ พัสดุดัดทำป้าย
ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว. (ป).ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ เจ้าหน้าที่ พัสดุดัดทำป้าย
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ของสถานี	ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว. (ป).ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ เจ้าหน้าที่ พัสดุดัดทำป้าย
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการ มีการติดตั้ง ให้รับ ชม ช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว. (ป).ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ เจ้าหน้าที่ พัสดุดัดทำป้าย

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำ OIT</p>		
<p>O1 โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง และข้อมูลผู้บริหาร</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 แสดง โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วย ลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตาม การมอบหมายงานของสถานีดำรวจ</p>	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว.(ป.) ส.ทท. 3 กก.2 บก.ทท.1 ผู้ควบคุม</p> <p>1.จนท.จัดทำข้อมูล -งานอำนวยความสะดวก</p> <p>2.จนท. เผยแพร่ลง เว็บไซต์ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p>
<p>O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจพื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปีที่จัดทำข้อมูล 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว.(ป.) ส.ทท. 3 กก.2 บก.ทท.1 ผู้ควบคุม</p> <p>1.จนท.จัดทำข้อมูล -งานอำนวยความสะดวก</p> <p>2.จนท. เผยแพร่ลง เว็บไซต์ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p>
<p>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการ จัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้ 	<p>ร.ต.ท.นรินทร์ ประดับจันทร์รอง สว.(ป.) ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ผู้ควบคุม</p> <p>1.จนท.จัดทำข้อมูล -งานสืบสวน</p> <p>2.จนท. เผยแพร่ลง เว็บไซต์ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เป็นจำนวนมาก ควรมี กกหมายที่ประชาชน ต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน	
O4 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อ หน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) - แผนที่ตั้ง สถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ทุกครั้ง ๒) ต้องมี ครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับ ฟังความ คิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และสามารถแสดงความคิด เห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการของสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.อ.นพดล สมนึก รอง สว. ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 ผู้ควบคุม</p> <p>1.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>2.จนท. เผยแพร่ลง เว็บไซต์ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p>
O5 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2566 • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่ 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา รอง สว.(ป.) ส.ทท. 3 กก.2 บก.ทท.1 ผู้ควบคุม</p> <p>1.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>2. จน ท . เ พ ย แ พ ร ' ล ง เ ว็ บ ซ อ ย ป ร อ ช ส ม พ ั น ธ์ ข อ ม ล I T A / ข ่า ว ส าร ก าร ต อ บ E I T -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิตดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานี ตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูล การตอบแบบวัด EIT ของ หน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</p>	
<p>O6 รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานผลการปฏิบัติ ราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการสถานี ตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ต.ค.66 – มี.ค.67) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลอย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจหรือโครงการ/ กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์Word เท่านั้น 	<p>การรายงานข้อมูลการ ปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูล งาน อำนวยการ -ร.ต.อ.อำนาจ จันลา งานสืบสวน - ร.ต.ท.นรินทร์ ประดับจันทร์ งานปราบปราม - ร.ต.อ.นพดล สมนึก การจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ พ.ต.ท.ทัชปภณ นาราพงษ์ ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต (จัดทำแผน) - ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต (ลงเว็บไซต์ส.ทท.) รายงานผลภายใน วันที่ 5 ของเดือนถัดไป</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O7 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานสืบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท. จัดทำคู่มือ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต จนท.ลงเว็บไซต์ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๗</p>
O8 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานี ตำรวจท่องเที่ยวโดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละ สายงาน 	<p>ร.ต.อ.นพดล สมณี ก ผู้ควบคุม จนท. จัดทำคู่มือ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต จนท.ลงเว็บไซต์ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๗</p>
O9 E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็น การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของ สถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี(Case Tracking) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.อ.นพดล สมณี ก ผู้ควบคุม จนท. จัดทำคู่มือ -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต จนท.ลงเว็บไซต์ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O10 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิง สถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ต.ค. 66-มี.ค.67) แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน 1. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES 2. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์World 	<p>ร.ต.ท.นรินทร์ ประดับจันทร์ ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>-ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>จนท.ลงเว็บไซต์ส.ทท.</p> <p>-ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>
O11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) มีการรายงาน ต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>-ต.ต.คงศักดิ์ สว่างวงษ์</p> <p>จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</p> <p>-ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel เท่านั้น 	
<p>○12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจ ได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel และไฟล์Word ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม 	<p>ร.ต.ท.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>-ด.ต.คงศักดิ์ สว่างวงษ์ จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>○13 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง 	<p>ร.ต.ท.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>-ด.ต.คงศักดิ์ สว่างวงษ์ จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลที่เคยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง) 	
<p>○14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมี ข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงิน ที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป เลขที่ และวันที่ ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word 	<p>ร.ต.ท.อาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> -ด.ต.คงศักดิ์ สว่างวงศ์ จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต <p>รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>○15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<p>สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่ง 	<p>ร.ต.ท.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลาง</p>	<p>รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.2567 	<p>ร.ต.อ.นพดล สมนึก ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานป้องกันปราบปราม จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต <p>รายงานผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง 	<p>ร.ต.อ.นพดล สมนึก ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> -งานป้องกันปราบปราม จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค. 67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึง การรับของขวัญ ของ กำนัน (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจาก การปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จาก บุคคลที่ให้แก่ในโอกาส เทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัน หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <p>- การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปีที่ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ <p>• แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</p>	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O18 การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนใน หน่วยงาน</p> <p>• เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>• แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างน้อย 3 ข่าว หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการ ชี้แจงเน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย</p>	<p>ร.ต.อ.นพดล สมนึก ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล -งานป้องกันปราบปราม จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.67</p>
O19 การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> <p>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการ ในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>• ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ -ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</p> <p>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ร.ต.อ.นพดล สมนึก ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล -งานป้องกันปราบปราม จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต รายงานผลการดำเนินการทุกวันที่ 28 ของเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	
<p>O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบนตามข้อ O19 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อ การรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มัคคุเทศก์เถื่อน - ส่วยสถานบริการ/สถานบันเทิง <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ร.ต.อ.นพดล สมนึก ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันปราบปราม <p>จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</p> <p>- ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>รายงานผลการดำเนินการทุกวันที่ 28 ของเดือน</p>
<p>O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของสถานีดำรวจ • ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติพ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่แสดง ตัวอย่างประกอบ หรือ 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยการ <p>จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</p> <p>- ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	
O22 การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ การจัดเก็บของ กลาง และแนวทางการ นำไปปฏิบัติ	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการและ ของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดย มี อย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์และของ บริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบ สภาพการใช้งานทรัพย์สิน ของราชการและของ บริจาค โดยเฉพาะ ทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของ สถานีตำรวจเพื่อให้มี ความพร้อมต่อการใช้งาน ในภารกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สิน ของราชการหรือของ บริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ สามารถใช้ทรัพย์สิน ของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การ จัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลาง ที่ ยืด आयัดเพื่อ ป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบ บางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ 	<p>พ.ต.ท.ทัชปภณ นาราพงษ์ศร ควบคุม ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ช่วยผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล ของกลาง/ สำนวน - ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ (ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.67 และรายงานผลทุกวันที่ 28 ของเดือน)</p> <p>พ.ต.ท.ทัชปภณ นาราพงษ์ศร ควบคุม ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ช่วยผู้ควบคุม 2.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของหลวง - ร.ต.ต.ชยธร บุญมาเครือ (ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.67 และรายงานผลทุกวันที่ 28 ของเดือน)</p> <p>3.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. - ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 	
<p>O23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ อำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ ชาวต่างชาติ 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวก สะดวกแก่ ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้ง ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์Download คู่มือการ ให้บริการ/ การขออนุญาตทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน/ ชาวต่างชาติ <p>(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง 	
<p>O24 การรายงานผลการ ดำเนินการ ตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการ การ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ O23 ที่ สถานี ตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ 	<p>ร.ต.อ.อำนาจ จันลา ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service</p> <p>(2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การ พัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพจุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน /ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ - ภาพป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์Download คู่มือการให้บริการ/การขอ อนุญาต ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว 	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ 		
จัดทำเว็บไซต์	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.ทัชปภณ นาราพงศธร สว.ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1
การปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	จนท.จัดทำเว็บไซต์ ส.ทท. -ส.ต.อ.วิษณุ ดุสิต

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ 		
การออกคำสั่งคณะกรรมการ และมี การมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็น ปัจจุบัน งานอำนวยความสะดวก ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ	งานอำนวยความสะดวกทำคำสั่ง ทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับ ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สว.ส.ทท.3 กก.2 บก.ทท.1 หัวหน้า สถานีตำรวจ และ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ ท่องเที่ยว